



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
**Escuela Superior de Ingeniería Química e Industrias Extractivas**



DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ACADÉMICO

**PROCEDIMIENTO PARA REGISTRO DE MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

1.- Enviar al Jefe del Departamento de Evaluación y Seguimiento vía correo electrónico en un solo archivo y en formato PDF la siguiente documentación:

- Carta de pasante
- Certificado de calificaciones
- Servicio Social Liberado
- Solicitud de registro de la opción de titulación

2.- Enviar la siguiente documentación:

- Oficio dirigido al titular de la Subdirección Académica de la ESIQIE-IPN, donde se especifique a detalle, el tiempo laborado (mínimo tres años) en la empresa y las actividades desarrolladas durante ese periodo, además de especificar claramente que el pasante optará por la opción de titulación: MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL, sellada y firmada por la autoridad designada por la compañía.

3.- Enviar la siguiente información del trabajo escrito.

- Título del trabajo.
- Índice (especificar los nombres de los capítulos).
- Resumen (máximo dos cuartillas).

4.- Enviar la siguiente información correspondiente a la empresa en la que actualmente labora o carta de finalización o finiquito de la empresa donde trabajo.

- Nombre completo y firma del representante de la empresa
- Correo electrónico.
- Fotocopia de Cedula profesional correspondiente al último grado de estudios.
- Indicar en que academia se evaluara el trabajo escrito.