

## CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2022-2023

### DECIMA REUNION EXTRAORDINARIA

**Landeros Ledesma Director Interino y Presidente del Honorable Consejo Técnico Consultivo Escolar 2022-2023**, se reunieron los CC.: **Dra. Nayeli Abigail Jardón López** Subdirectora Académica Interina y Secretaria, **M. en P. Tania Carrillo Ibarra**, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, **D. en C. Luis Gabriel Mendoza Ruiz**, Jefe del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, **Dr. Pedro Sánchez Cruz**, Jefe del Departamento de Formación Profesional Genérica, **Dra. Janiz Ramírez García** Jefa del Departamento de Formación Profesional Clínica, **Dra. María del Pilar Godínez Anguiano** Jefa del Departamento de Formación Profesional Homeopática, **Dra. Silvia Araceli Enríquez Montiel**, Profesora Representante del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, **Dra. Elizabeth Rodríguez Vieyra**, Profesora Representante del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, **Lic. Luis Manuel Sánchez Burgos**, Profesor Representante del Departamento de Formación Profesional Genérica, **Ing. Facundo Ángeles Bernabé** Profesor Representante del Departamento de Formación Profesional Genérica, **Dr. Jorge Alberto Ramírez Caso**, Profesor Representante del Departamento de Formación Profesional Clínica, **Dra. Abigail Rivera Melo** Profesora representante del Departamento de Formación Profesional Homeopática **Dra. Flavia Becerril Chávez** Profesora Representante de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación, **C. Paola Alejandra González Santamaría** Alumna representante de las asignaturas de Formación Básica Disciplinaria, **C. Paola Ximena Acosta Álvarez** Alumna Representante de las Asignaturas de Formación Profesional Genéricas, **C. Cielo Aranzazú Aguilar Servín** Alumna representante de las asignaturas de Formación Profesional Homeopática, **C. Diana León Núñez** Alumna representante de las asignaturas de Formación Profesional Homeopática, **Dra. Carla Alicia Gamiño Vargas** Alumna representante de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación, y el **Dr. Uriel Jimenez Toledo** Representante de la Delegación Sindical D-V-IPN-21 todos integrantes del Consejo Técnico Consultivo Escolar 2022-2023 de la Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía, a fin de tratar los siguientes asuntos: -----

**PUNTO 1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM. –El M en C. Manuel Landeros Ledesma** procede a preguntar, si se cuenta con el Quorum suficiente, respondiendo la Dra. Nayeli Abigail Jardón López, Subdirectora Académica Interina y Secretaria, procedió a verificar la asistencia, encontrándose miembros presentes, la **Dra. Silvia Araceli Enríquez Montiel**, Profesora Representante del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, comenta que hay algunos miembros del consejo que han tenido varias faltas y por lo tanto considera que se tendrían que dar de baja, y la , **M. en P. Tania Carrillo Ibarra**, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, le comenta que se tendría que anexar en la orden del día de la próxima reunión ordinaria y se tomaran decisiones. -----

**PUNTO 2. PROPUESTA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –El** [REDACTED] procede a someter a consideración del pleno la orden del día, respondiendo la [REDACTED], Subdirectora Académica Interina y Secretaria, que **fue aprobada por unanimidad**, de la siguiente manera: -----

#### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia y Verificación de *quorum*.
2. Propuesta y Aprobación del Orden del Día.
3. Examen de Titulación mes de septiembre 2023
4. Revisión de un caso de servicio Social
5. Validación de Convocatoria de Servicio Social e Internado.

**PUNTO 3. EXAMEN DE TITULACIÓN MES DE SEPTIEMBRE 2023.– El** [REDACTED], da la bienvenida a los presentes, y comenta que como punto número, derivado de la reunión con la DES que tuvieron el 17 de abril donde se reunieron la [REDACTED] y la [REDACTED] con la [REDACTED] y cuatro alumnos entre ellas, [REDACTED] donde pedían la carta expofeso, y procede a dar lectura a la minuta de dicha reunión.

Donde se expone que existe un proceso para la realización de las cartas expofeso.

Se solicitará a la DES el apoyo para la elaboración de un segundo examen, el cual se trabajaran dos sesiones por semana con un horario de 7:00 a 13:00 hrs.

Para la elaboración de un segundo examen de Titulación para el mes de septiembre.

[REDACTED] Profesora Representante de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación, pregunta, cual es la finalidad de aplicarlo en esa fecha, ya que para finales de septiembre se presenta el examen de ENARM pero debido al proceso de elaboración y aplicación no les daría tiempo para tener la documentación en tiempo.

La [REDACTED] Alumna representante de las asignaturas de Formación Profesional Homeopática, comenta que la finalidad de que exista un examen en el mes de septiembre es para que los alumnos que entraron en el mes de enero se puedan titular.

La [REDACTED] Jefa del Departamento de Formación Profesional Homeopática, comenta que se tiene que concluir con el análisis del examen para que posterior a esto se integre nuevamente el comité de examen.

La [REDACTED], Profesora Representante del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, comenta que se tiene que concluir el proceso para iniciar con el nuevo comité.

La [REDACTED] Subdirectora Académica Interina y Secretaria, comenta que no hay ningún inconveniente en que trabaje la comisión, solo que la temporalidad no se puede fijar ya que depende de una planeación y logística, la cual tendría que fijar la nueva comisión, además se tiene que terminar el análisis de resultados la actual comisión e iniciar la nueva comisión, con la planeación como normalmente se viene haciendo.

La [REDACTED], Profesora Representante del Departamento de Formación Básica Disciplinaria, comenta que debido a que se tienen que concluir los procesos se tendría probablemente para el mes de noviembre.

La [REDACTED] Subdirectora Académica Interina y Secretaria, replantea, que no se está negando hacer otro examen, simplemente que se tiene que concluir el proceso de análisis, conformar la comisión nuevamente para comenzar con los trabajos y las autorizaciones correspondientes.

El [REDACTED], pregunta a los consejeros si están de acuerdo con esa propuesta, para que la comisión sea instalada y se inicien los trabajos de planeación y logística así como también las autorizaciones de las instancias correspondientes, la cual se aprueba por mayoría.

**PUNTO 4. REVISIÓN DE UN CASO DE SERVICIO SOCIAL .-** La [REDACTED], Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina comenta el caso de la alumna [REDACTED], que renunció a una plaza de Servicio Social en Querétaro con beca Federal y argumenta que tuvo problemas de salud de su mamá y presento la documentación probatoria y la Secretaría de salud pide un documento en el que el cuerpo colegiado o Consejo técnico autorice que se inscriba nuevamente respetando el promedio, dicha propuesta se aprueba por mayoría.



**PUNTO 5.VALIDACION DE CONVOCATORIA DE SERVICIO SOCIAL E INTERNADO.-** La [REDACTED],  
[REDACTED], Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina da lectura a la convocatoria  
Servicio Social 2023.

Siguiendo con la lectura de la Convocatoria de internado, la cuales se anexan a la presente acta y son aprobadas  
por mayoría. -----

No existiendo más asuntos que tratar, siendo las 14:54 horas del día 2 de mayo del 2023, se da por terminada la Décima  
sesión extraordinaria del HCTCE 2022-2023. -----

