

Procedimiento para la obtención de Certificado y Carta de pasante.

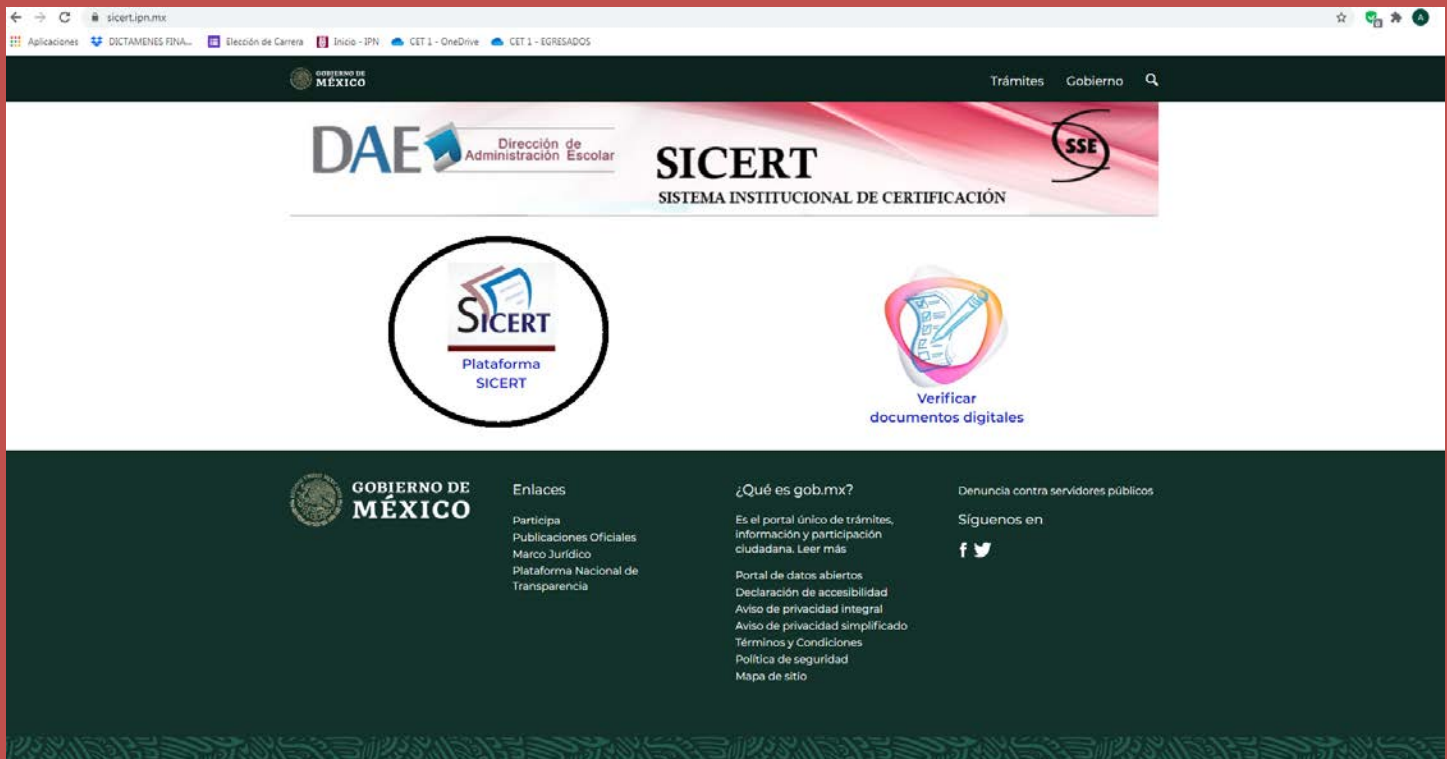
1.- Ingresa a la página de la DAE.- www.dae.ipn.mx

The screenshot shows the homepage of the Dirección de Administración Escolar (DAE) website. The header includes the logos of the Gobierno de México, SEP (Secretaría de Educación Pública), and the Instituto Politécnico Nacional (IPN). The main banner features the text "Procedimiento para Inscribirse a los Cursos de Recuperación Académica" with an illustration of students and a teacher. Below the banner, there is a section titled "La Comisión Metropolitana de Instituciones Públicas de Educación Media Superior (COMIPEMS) INFORMA" with details about a competition for the 2020 edition of the assignment to the Education Media Superior of the Metropolitan Zone of the City of Mexico.

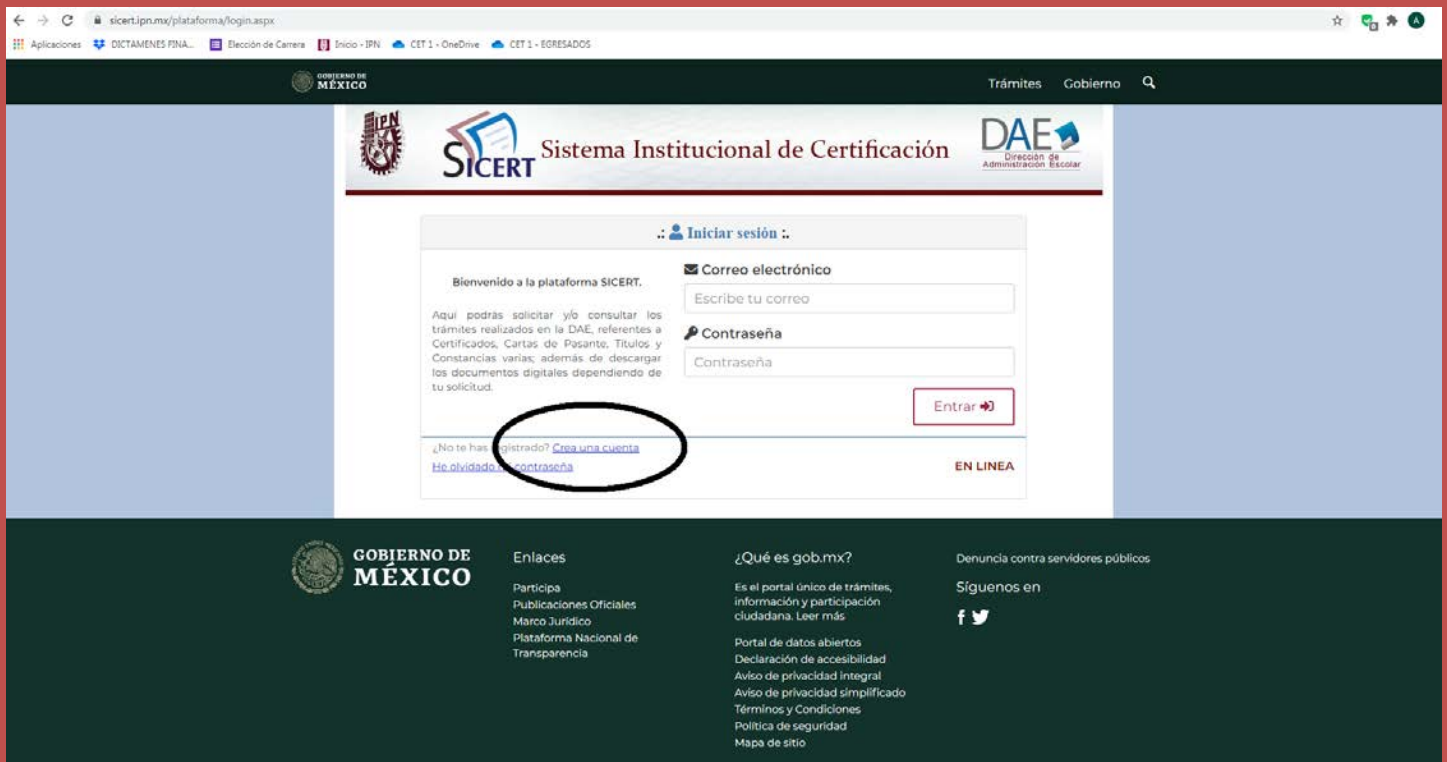
2.- Ubica el recuadro del Sistema Institucional de Certificación (SICERT) y da click.-

The screenshot shows the DAE website with the "Trámites que se realizan en la DAE" section. The "Validación de documentos" link is highlighted with a red circle. Below this, there is a video player titled "Conoce el nuevo formato de Certificado y Carta de pasante digitales". To the right, under the "Enlaces" section, the "SICERT Sistema Institucional de Certificación" link is highlighted with a red circle. Other links in the "Enlaces" section include "SAES Sistema de Administración Escolar" and a link to a classroom.

3.- Selecciona la opción de Plataforma SICERT.-



4.- En la siguiente pantalla elige la opción de Crear una cuenta.-



5.- Posteriormente ingresa tu correo electrónico y da click en iniciar registro.-

← → ↻ sicert.ipn.mx/plataforma/crearCuenta.aspx

Aplicaciones DICTAMENES FINA... Elección de Carrera Inicio - IPN CET 1 - OneDrive CET 1 - EGRESADOS

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

  Sistema Institucional de Certificación  Dirección de Administración Escolar

.. 👤+ Crear cuenta de usuario ..

Bienvenido a la Plataforma SICERT.
Indica un correo electrónico que utilices regularmente, ya que será el usuario de tu cuenta personal en la Plataforma SICERT, además en este se enviarán las instrucciones para que concluyas con tu registro.

✉ Correo electrónico

Escribe tu correo

Iniciar registro

Regresar

EN LINEA

GOBIERNO DE MÉXICO

Enlaces

- Participa
- Publicaciones Oficiales
- Marco Jurídico
- Plataforma Nacional de Transparencia

¿Qué es gob.mx?

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

Portal de datos abiertos
Declaración de accesibilidad
Aviso de privacidad Integral
Aviso de privacidad simplificado
Términos y Condiciones
Política de seguridad
Mapa de sitio

Denuncia contra servidores públicos

Síguenos en

f t

6.- Posteriormente te aparecerá el siguiente mensaje.-

  Sistema Institucional de Certificación  Dirección de Administración Escolar

.. 👤+ Crear cuenta de usuario ..

✉ Correo electrónico

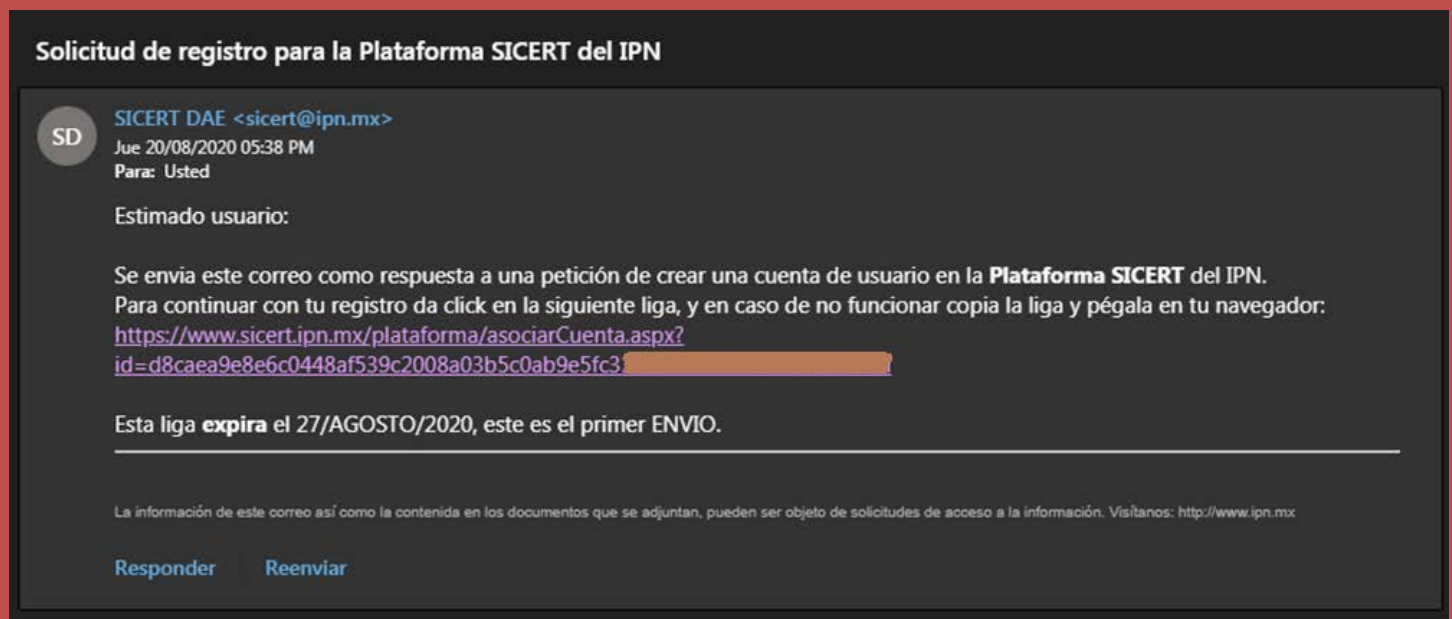


Se ha enviado un link personalizado a tu correo electrónico para que continúes con el registro en la Plataforma SICERT.
Este link expira el 27/AGOSTO/2020.

Favor de cerrar esta ventana

EN LINEA

7.- Posteriormente te llegará al correo electrónico registrado un enlace para la confirmación de la cuenta de usuario en plataforma SICERT.-



8.- El enlace anterior te llevara nuevamente a la plataforma SICERT, para validar tu identidad, por medio del SAES.-



9.- Verifica que los datos que ingresas sean los correctos, ingresa tu contraseña del SAES y da click en registrar.-

The screenshot shows the registration form on the GOBIERNO DE MÉXICO website. The form is titled "Nivel:" and includes the following fields:

- Nivel:** Radio buttons for "Superior" and "Medio Superior" (selected).
- Unidad Académica:** A dropdown menu showing "C. E. T. No. 1 WALTER CROSS BUCHANAN".
- Número de Boleta:** A text field containing "201870131".
- CURP:** A text field containing "C011802010001000000".
- Contraseña del SAES:** A password field with a masked input (dots).
- Registrar:** A button with a pencil icon.

The text "EN LINEA" is visible in the bottom right corner.

10.- Espera a que se procese la solicitud.-

The screenshot shows the same registration form as in the previous image, but with a processing overlay. The overlay is a white box with the text "Procesando" and "Espere por favor" (Wait please), accompanied by a loading spinner icon. The background form is dimmed.

The text "EN LINEA" is visible in the bottom right corner.

11.- Al terminar el proceso anterior verifica el usuario y la contraseña otorgada.-



Sistema Institucional de Certificación



Dirección de
Administración Escolar

..  Crear cuenta de usuario ..

Boleta:

CURP:

Nombre:

Su registro a la Plataforma SICERT ha sido exitoso.
Tu usuario es y tu contraseña es la cual
podrás modificar en cualquier momento dentro de la plataforma SICERT.

Se ha enviado un mensaje con esta información a su correo electrónico.

12.- Vuelve a la opción para ingresar a la plataforma SICERT y escribe tu usuario y contraseña otorgados.-



Sistema Institucional de Certificación



Dirección de
Administración Escolar

..  Iniciar sesión ..

Bienvenido a la plataforma SICERT.

Aquí podrás solicitar y/o consultar los trámites realizados en la DAE, referentes a Certificados, Cartas de Pasante, Títulos y Constancias varias; además de descargar los documentos digitales dependiendo de tu solicitud.

☒ Correo electrónico

 Contraseña

¿No te has registrado? [Crea una cuenta](#)

[He olvidado mi contraseña](#)

EN LINEA

13.- Una vez que ingreses te aparecerá el siguiente mensaje.-

The screenshot shows a web browser window with the SICERT (Sistema Institucional de Certificación) website. A modal window titled "AVISO IMPORTANTE" is centered on the screen. The modal contains the following text:

Derivado de la contingencia sanitaria, los siguientes trámites no se encuentran disponibles en línea por el momento:

- Certificación de plan de estudios;
- Corrección de nombre;
- Homologación de Título y
- Legalización de firmas

Para el caso de los trámites que deben ser entregados de manera personal (Títulos, Constancias y Copias Certificadas), se te notificará la fecha en la cual se llevará a cabo dicha entrega, por lo que te pedimos estar pendiente en la plataforma.

Es necesario que consideres que el tiempo en la conclusión de los trámites puede ser mayor.

Gracias por tu comprensión.
Dirección de Administración Escolar

At the bottom right of the modal is a button labeled "Cerrar".

14.- Una vez que ingreses verifica que tus datos sean correctos y da click en solicitudes de trámite.-

The screenshot shows the user profile page on the SICERT website. The page header includes the logos of the Government of Mexico, IPN, and DAE (Dirección de Administración Escolar). The main content area is titled "Sistema Institucional de Certificación" and "EN LINEA". A button labeled "Cerrar sesión" is visible. Below the header, there is a section titled "Datos Generales" with a user icon. The data fields are as follows:

.: Datos Generales :.	
C.U.R.P.:	[REDACTED]
Nombre:	[REDACTED]
1er Apellido:	[REDACTED]
2do Apellido:	[REDACTED]
Género:	HOMBRE
Fecha de nacimiento:	[REDACTED]
Correo electrónico:	[REDACTED]
Teléfono celular:	[REDACTED]

Below the data fields is a green button labeled "Solicitudes de trámite". At the bottom of the page is a link labeled "Historial de trámites".

15.- Te aparecerá la siguiente información, debes dar click en la flecha verde.-

ERNO DE
XICO

Trámites Gobierno

Solicitudes de trámite

Historial de trámites

Boleta: [REDACTED]

Plan: 09

Escuela: CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS (CET 1) "WALTER CROSS BUCHANAN"

Carrera: TÉCNICO EN AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL ELÉCTRICO INDUSTRIAL

Especialidad: NIVEL MEDIO SUPERIOR

Folio de Trámite	Trámite	Estatus	Carta Compromiso	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
499082	CERTIFICACIÓN OPORTUNA DIGITAL NMS ACTUAL	EN PROCESO	NO	20/AGO/2020	

16.- Se desplegará la siguiente información, debes dar click en Descargar.-

C.U.R.P.: [REDACTED]

Nombre: [REDACTED]

Escuela: CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS (CET 1) "WALTER CROSS BUCHANAN"

Carrera: TÉCNICO EN AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL ELÉCTRICO INDUSTRIAL

Boleta: [REDACTED]

Trámite: CERTIFICACIÓN OPORTUNA DIGITAL NMS ACTUAL

Folio: [REDACTED]

Paso	Descripción	Estatus
1	ENTREGA Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS	CONCLUIDO
2	REVISIÓN DE TRAYECTORIA ACADÉMICA	CONCLUIDO
3	ELABORACIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL	CONCLUIDO
4	ELABORACIÓN DE CARTA DE PASANTE DIGITAL	CONCLUIDO
5	ENVÍO DE SOPORTE DE TRAYECTORIA Y ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTOS DIGITALES	CONCLUIDO
6	DOCUMENTOS DIGITALES LISTOS PARA DESCARGA	Descargar

17.- Finalmente iniciará la descarga de tus documentos en formato PDF, los cuales debes resguardar en un lugar seguro ya que solo contarás con 7 días naturales para volver a realizar la descarga, después de ese tiempo ya no aparecerán en la plataforma y tendrás que volver a realizar el pago.

