



CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS 9 “JUAN DE DIOS BÁTIZ”

OPCIONES DE TITULACIÓN



El Reglamento de Titulación del IPN, establece las normas a las que habrá de sujetarse el otorgamiento de títulos profesionales a los pasantes del Instituto Politécnico Nacional y de sus planteles incorporados, se otorgará título profesional a quien acredite haber cumplido con los requisitos previstos en su reglamento.

Se entenderá por pasante al alumno que haya acreditado todas y cada una de las asignaturas que correspondan al plan de estudios cursado y que haya prestado el servicio social.





Para obtener título profesional de Técnico en Nivel Media Superior, los pasantes podrán elegir alguna de las siguientes opciones de titulación:

Para obtener tu título como técnico en la especialidad que estás cursando existen

10

FORMAS DE TITULACIÓN

- 1 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
- 2 TESIS
- 3 MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL
- 4 EXAMEN DE CONOCIMIENTOS POR ÁREAS
- 5 ESTUDIOS DE LICENCIATURA
- 6 SEMINARIO
- 7 ESCOLARIDAD
- 8 CURRICULAR
- 9 PRÁCTICA PROFESIONAL
- 10 PROGRAMA ESPECIAL

MODALIDADES: Individual, Colectiva, Colectiva interdisciplinaria, Colectiva multidisciplinaria. (Aplica para opciones 1 y 2)



EN ESTA UNIDAD ACADÉMICA SE OFERTAN SEIS OPCIONES DE TITULACIÓN



PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Consiste en presentar un informe técnico final acerca de la investigación realizada que conlleve a la propuesta o desarrollo de un nuevo material, equipo, prototipo, proceso o sistema, dentro del área en la cual pretenda titularse el pasante. En esta opción, el pasante presentará un resumen escrito, habrá una exposición oral del trabajo desarrollado y será examinado por el jurado correspondiente.



El tema y planteamiento del proyecto de investigación deberá ser aprobado por la subdirección académica de la escuela, centro o unidad de enseñanza y de investigación de la que sea egresado el pasante, previo dictamen de la académica de profesores correspondiente.

Esta opción podrá presentarse bajo las siguientes modalidades:

- Individual.
- Colectiva.
- Colectiva interdisciplinaria.
- Colectiva multidisciplinaria.





REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFIAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).
- COMPROBANTE DE ENTREGA DE TESINA QUE TE PROPORCIONA BIBLIOTECA (Verifica en Biblioteca los requisitos de entrega y proceso a seguir) ver ejemplo en Anexo 2
- PORTADILLA DE TU TESINA FIRMADA POR TUS ASESORES Y JEFE DE ÁREA
(ver ejemplo en Anexo 3)

TESIS

Consiste en un trabajo escrito cuyo objetivo puede ser la investigación o la aportación de nuevos enfoques sobre un tema determinado del área de estudio del pasante. En esta opción, el pasante hará una exposición oral resumida del trabajo escrito ante el jurado correspondiente.



El tema de tesis podrá ser propuesto por el pasante o asignado por la subdirección académica de la escuela, centro o unidad de enseñanza y de investigación del que es egresado.

La autorización del tema y su registro se harán previo dictamen de la academia de profesores correspondiente. Esta opción podrá presentarse bajo las siguientes modalidades:

- Individual.
- Colectiva.
- Colectiva interdisciplinaria.
- Colectiva multidisciplinaria.



El desarrollo de la tesis será coordinado por la escuela, centro o unidad de enseñanza y de investigación que incluya dentro de sus áreas de estudio la mayor parte del contenido de la misma.



REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).
- COMPROBANTE DE ENTREGA DE TESIS QUE TE PROPORCIONA BIBLIOTECA (Verifica en Biblioteca los requisitos de entrega y proceso a seguir) ver ejemplo en Anexo 2
- PORTADILLA DE TU TESIS FIRMADA POR TUS ASESORES Y JEFE DE ÁREA
(ver ejemplo en Anexo 3)

MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

La Memoria de experiencia profesional, consiste en la elaboración de un informe escrito de las actividades profesionales del pasante durante un periodo de un año para el nivel medio superior y donde aplique los conocimientos de la especialidad. En esta opción, el pasante hará una exposición oral del trabajo escrito ante el jurado correspondiente. El informe escrito deberá ser aprobado por la subdirección académica de la escuela, centro o unidad de enseñanza y de investigación, previo dictamen de la academia de profesores correspondiente.





REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).
- COMPROBANTE DE ENTREGA DEL INFORME QUE TE PROPORCIONA BIBLIOTECA (Verifica en Biblioteca los requisitos de entrega y proceso a seguir) ver ejemplo en Anexo 2
- PORTADILLA DE TU INFORME FIRMADO POR TUS ASESORES Y JEFE DE ÁREA (ver ejemplo en Anexo 3)

ESTUDIOS DE LICENCIATURA

Consiste en la aprobación de un mínimo de cuatro semestres cursados, o su equivalente, por el pasante de nivel medio superior en una licenciatura afín o complementaria a la especialidad en que pretende titularse.



La pertinencia de los estudios realizados por el pasante, será determinada por la subdirección académica de la escuela o centro de enseñanza y de investigación donde haya cursado sus estudios de nivel medio superior, previo dictamen de la academia de profesores correspondiente.



REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).
- COPIA DE CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE NIVEL SUPERIOR QUE ACREDITE QUE TE ENCUENTRAS INSCRITO EN 5 SEMESTRE
- COPIA DE BOLETA GENERAL DE NIVEL SUPERIOR

(Si eres alumno egresado del nivel superior deberás presentar CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS Y CARTA PASANTE)

ESCOLARIDAD

Procede cuando el pasante haya obtenido un promedio mínimo de nueve durante toda su carrera y no haya reprobado ninguna asignatura en el transcurso de la misma.





REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).

CURRICULAR

Consiste en la acreditación de cursos o de una serie de actividades equivalente a los mismos, diseñados expresamente para efectos de titulación. Los cursos o actividades equivalente deberán estar incorporados al plan de estudios de la carrera que se trate, conforme a lo establecido por el artículo 10 del Reglamento para la Aprobación de los Planes y Programas de Estudio del Instituto Politécnico Nacional.





Para efectos de titulación, estos cursos o actividades equivalentes deberán reunir las siguientes características:

- Su contenido deberá estar relacionado con los objetivos de la carrera y la practica profesional.
- Deberán cubrirse noventa horas durante los últimos cuatro semestres del plan de estudios.
- Se considerarán acreditados con una asistencia mínima del noventa por ciento y una calificación no menor de ocho.



UNIDAD DE APREDIZAJE REGISTRADA COMO OPCIÓN CURRICULAR DE TITULACIÓN

PROGRAMA ACADÉMICO	UNIDAD DE APREDIZAJE REGISTRADA COMO OPCIÓN CURRICULAR DE TITULACIÓN
Técnico en Programación	Proyecto Integrador
Técnico en Sistemas Digitales	Internet de las cosas Sistemas de Control y Automatización
Técnico en Mecatrónica	Desarrollo de Proyectos Mecatrónicos
Técnico en Máquinas con Sistemas Automatizados	Desarrollo de Proyecto Tecnológico
Técnico en Desarrollo de Software	Proyecto Integrador



REQUISITOS PARA TRÁMITE:

- COPIA DE CARTA PASANTE
- COPIA DE CERTIFICADO GENERAL DE ESTUDIOS
- COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO OVALO CREDENCIAL (ver características en Anexo 1)
- PAGO EN SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL POR EL CONCEPTO DE EXAMEN PROFESIONAL **(\$161.00 MXN)**
- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (se te proporciona en la oficina de titulación).



ANEXOS

ANEXO 1.

FOTOGRAFÍAS PARA TRÁMITE DE ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL

Características generales:

- Fotografías recientes en revelado análogo de estudio con retoque (no se aceptarán instantáneas).
- En papel mate, (sin laca matizante)
- En papel fotográfico autoadhesivo
- Toma fotográfica de frente
- Blanco y negro
- Fondo blanco
- Frente y orejas descubiertas
- Rostro serio
- Vestimenta formal

Mujeres: Saco oscuro, blusa blanca, sin escote pronunciado, maquillaje y accesorios discretos.

Hombres: Saco oscuro, camisa blanca, corbata sin estampados, bigote recortado por encima del labio superior (que se observe el contorno de los labios), barba recortada y arreglada (recuerda que es un trámite formal)

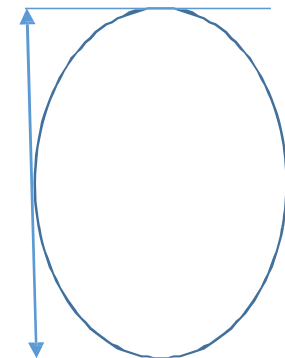
- Sin anteojos ni pupilentes de color.
- Sin sombrero o insignias
- Sin anotaciones en la parte posterior

Ejemplo:



Tamaño óvalo credencial

3.5 cm
5 cm





ANEXO 2.

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCATIVOS Dirección de Bibliotecas y Publicaciones
 100 Aniversario del CECyT 1 "Gerardo Vázquez Vela" 60 Aniversario del Centro Cultural "Juana Torres Bostel" 60 Aniversario de la ESEB Unidad Cultural, ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo 60 Aniversario del CIEBAM, CEPTOD y del CITEB

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE DIFUSIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE TESIS

I. IDENTIFICACIÓN DEL AUTOR E INVESTIGACIÓN

Nombre del autor (es)	
Apellidos, Nombre(s)	
Correo electrónico	
Unidad Académica	
Nivel Educativo	
Programa Académico	
Título de la Investigación	
Modalidad de la Investigación	
Tesis	<input type="checkbox"/>
Seminario de titulación	<input type="checkbox"/>
Tesis o trabajo final del seminario cursado	<input type="checkbox"/>
Memoria de experiencia profesional	<input type="checkbox"/>
Informe escrito de las actividades profesionales realizadas	
Proyecto de investigación	
Informe técnico de la propuesta o desarrollo de un nuevo material, equipo, prototipo, proceso o sistema	<input type="checkbox"/>
Curricular	<input type="checkbox"/>
Informe de cursos o actividades correspondientes a esta modalidad de titulación	
Práctica profesional	<input type="checkbox"/>
Informe escrito realizado por la empresa u organismo donde se desarrolló la práctica	
Programa especial	<input type="checkbox"/>
Informe de asignaturas tecnológicas propias de la rama cursada previamente	
Otro	<input type="checkbox"/>
Resumen o versión alterna autorizada por el autor	

II. ESPECIFICACIONES DEL DOCUMENTO (FORMATO DIGITAL)

Formato del archivo "versión pública de la Investigación"	PDF <input type="checkbox"/>
Número de páginas páginas
Incluyendo anexos. Excluyendo portada	
Formato del archivo "documentos de soporte"	PDF <input type="checkbox"/>
Número de páginas páginas
Incluye: autorización de difusión y formatos institucionales	



EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCATIVOS Dirección de Bibliotecas y Publicaciones
 100 Aniversario del CECyT 1 "Gerardo Vázquez Vela" 60 Aniversario del Centro Cultural "Juana Torres Bostel" 60 Aniversario de la ESEB Unidad Cultural, ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo 60 Aniversario del CIEBAM, CEPTOD y del CITEB

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE DIFUSIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE TESIS

III. AUTORIZACIÓN DE DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El (los) que suscribe(n) _____ con fundamento en los artículos 21 y 27 de la Ley Federal del Derecho de Autor; así como lo dispuesto en los artículos 5, 7 fracción IV, 9 y 11, fracción XXI de la Ley General en materia de Humanidades, Ciencias, Tecnologías e Innovación, como titular(es) de los derechos moral y patrimonial de la investigación titulada, _____, consiento (consentimos) al Instituto Politécnico Nacional (IPN), a través de la _____, así como a la Dirección de Bibliotecas y Publicaciones (DBP), para que publiquen por tiempo indefinido de forma gratuita y no exclusiva, en el Repositorio Institucional de Tesis, los contenidos de mi investigación, autorizándolos a:

- Almacenar la obra en el citado repositorio para efectos de seguridad y preservación;
- Publicar la obra con fines académicos y de investigación;
- Transformar o convertir la obra a distintos formatos o soportes electrónicos, para su accesibilidad, preservación y seguridad.

Al tenor de lo previamente expuesto, manifiesto que la obra es original y no infringe los derechos de la propiedad intelectual de otras personas o entidades, por lo que excluyo al Instituto Politécnico Nacional de todo tipo de responsabilidad, ya sea civil, administrativa o penal en virtud de su contenido.

La obra se pondrá a disposición en el Repositorio Institucional de Tesis (<https://tesis.ipn.mx/>), respetando los derechos de autor considerando como requisito la licencia de uso Creative Commons BY-NC-ND 4.0

El autor entiende que, de no autorizar la publicación de su tesis, ésta será catalogada de manera interna en la biblioteca de la _____, únicamente a nivel referencial para efectos de control. El autor podrá solicitar por escrito el retiro de su obra del Repositorio Institucional de Tesis, ante su Unidad Académica si lo considera conveniente; por su parte, el Instituto Politécnico Nacional podrá en cualquier momento retirar la publicación si existieran reclamaciones de terceros que afirmen ser titulares.

Así mismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que he leído y conozco el Aviso de Privacidad disponible en la página electrónica de la Dirección de Bibliotecas y Publicaciones, <https://www.ipn.mx/bibliotecas-publicaciones/>

Ciudad de México, a ___ de _____ de _____

Nombre(s) completo y firma del autor(es) _____





ANEXO 3.



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS 9
"JUAN DE DIOS BÁTIZ"

NOMBRE DE PROYECTO

(TESIS, TESINA, MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL)

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN _____

PRESENTAN:

LISTADO DE NOMBRES DE LOS INTEGRANTES DE EQUIPO

ASESORES:



LUGAR Y FECHA



Para cualquier duda o aclaración estamos a tus órdenes en la oficina de Servicio Social y Titulación

Horario de atención: De 10:00 a 17:00 horas de lunes a viernes

Lic. Jazmín Pérez Espinoza

Responsable de Control y Trámite:

Correo electrónico: japerezes@ipn.mx

Teléfono de contacto: 57296000 ext.63827

WhatsApp: 5523224556

En caso de alguna queja o sugerencia, favor de ponerse en contacto con:

Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social

Correo electrónico: subdir_se_is@ipn.mx

Teléfono de contacto: 57296000 ext.63825

Dr. en C. Erick Asiain de la Luz

Jefe de Departamento de Extensión y Apoyos Educativos

Correo electrónico: easiaind@ipn.mx

Teléfono de contacto: 57296000 ext.63853